

Oprichting
Akte d.d. @
RR/EG/2017.521479.01

Op @ verschenen voor mij, mr. Remco Robert Rijnvis, notaris te Krimpen aan den IJssel:

1. de heer Markus Johannes Hendrikus Mathijssen, geboren te Valburg op vierentwintig juni negentienhonderd drieënzestig, wonende te 6522 HN Nijmegen, Praetoriumstraat 16, gehuwd
(legitimatie: paspoort met nummer NY6B3P013, afgegeven te Nijmegen op tien november tweeduizend zestien);
2. de heer Jan Baptist Renier Gerardus Meeuws, geboren te Echt op zes juli negentienhonderd vijftig, wonende te 6521 CW Nijmegen, van Heutszstraat 26, gehuwd
(legitimatie: @ met nummer @, afgegeven te @ op @);
3. de heer Henricus Maria Westerveen, geboren te Nederweert op één februari negentienhonderd vijftig, wonende te 5611 PP Eindhoven, St Jorislaan 118, ongehuwd en niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap
(legitimatie: paspoort met nummer NML2CB591, afgegeven te Eindhoven op negen december tweeduizend vijftien).

De comparanten verklaarden bij dezen een stichting in het leven te roepen, welke zal worden geregeerd door de navolgende statuten.

Naam, zetel en duur.

Artikel 1.

1. De stichting is genaamd: Stichting Maatschappelijk Geëngageerd Theater (STIMAGT).
2. De stichting is gevestigd te Nijmegen en is opgericht voor onbepaalde tijd.

Doel.

Artikel 2.

Het doel van de stichting is het bevorderen van het welzijn (maatschappelijk bewustzijn) van Nederlanders door middel van theaterproducties gericht op maatschappelijke thema's.

Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door het (doen) produceren en/of financieel ondersteunen van commercieel niet haalbare theaterproducties die erop gericht zijn het maatschappelijk bewustzijn te vergroten. De theaterproducties moeten erop gericht zijn om via kwalitatief theater (geen vormingstoneel) de toeschouwer een nieuwe en bewustere kijk op levensproblemen te geven. Voor

specifieke maatschappelijke onderwerpen worden toegesneden theaterproducties—
gezocht of gemaakt of financieel ondersteund, die de toeschouwer praktische—
inzichten en handvatten geeft om het onderwerp na afloop van de voorstelling met—
positievere ogen te bezien. Eventueel zijn er voor- en nabesprekingen of hand—
outs, waarbij de toeschouwer nadere informatie kan verkrijgen.—
De stichting heeft uitdrukkelijk geen winstoogmerk.—

Vermogen.—

Artikel 3.—

Het vermogen van de stichting zal onder meer worden gevormd door:—

- subsidies en donaties;—
- hetgeen de stichting door erfstelling, legaat, schenking of op enigerlei andere—
wijze verkrijgt.—

Bestuur.—

Artikel 4.—

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een oneven aantal van tenminste drie—
leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Uitsluitend—
natuurlijke personen kunnen tot bestuurslid worden benoemd.—
2. Het bestuur, met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in—
functie worden benoemd, kiest uit zijn midden een voorzitter, secretaris en—
penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester zijn in één—
persoon verenigbaar.—
3. Bij het ontstaan van één of meer vacatures in het bestuur zullen de—
overblijvende bestuursleden, danwel het overblijvende bestuurslid, binnen—
twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de—
benoeming van één of meer opvolger(s).—
4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden—
ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden of vormt het enig—
overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het—
bepaalde in artikel 7.—
5. Door het bestuur kunnen bij bestuursbesluit één of meer adviseurs worden—
benoemd.—
6. De leden van het bestuur en adviseurs genieten geen beloning voor hun—
werkzaamheden.—
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun—
functie gemaakte kosten.—

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten.—

Artikel 5.—

1. Het bestuur komt zo vaak samen als voor een lopend project noodzakelijk—
wordt geacht, met een minimum van twee (2) maal per jaar.—
2. Vergaderingen zullen voortz telkenmale worden gehouden, wanneer de—
voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe—
schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen zaken aan de—
voorzitter het verzoek richt.—

Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.

3. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in het vorige lid bepaalde - door de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag van oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven.
4. Deze oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
5. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten genomen worden over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
7. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één der overige aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangewezen.
De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.
8. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een mede-bestuurslid laten vertegenwoordigen onder overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht.
Een bestuurslid kan slechts één mede-bestuurslid vertegenwoordigen.
9. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden hun mening en stem schriftelijk hebben geuit respectievelijk uitgebracht en slechts met algemene stemmen.
Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen meningen en stemmen, door de secretaris een relaas opgemaakt, hetwelk na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
10. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
Tenzij de statuten anders bepalen worden besluiten genomen met volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.
11. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt.
Schriftelijke stemming geschiedt door middel van ongetekende gesloten briefjes.

12. Blanco stemmen worden beschouwd niet te zijn uitgebracht.
13. In alle geschillen omtrent stemmingen waarin niet is voorzien bij de statuten, beslist de voorzitter.

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging.

Artikel 6.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden, of bezwaren van registergoederen.
3. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk mede-schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.

Artikel 7.

1. De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
2. Een bestuurslid kan zich daartoe door een schriftelijk gemachtigde laten vertegenwoordigen.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Einde bestuurslidmaatschap.

Artikel 8.

Het bestuurslidmaatschap van een bestuurder eindigt:

- door zijn overlijden;
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- bij schriftelijke ontslagneming;
- bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;
- door een bestuursbesluit genomen met een meerderheid van minimaal twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen, de stem van het betrokken bestuurslid daaronder niet begrepen.

Boekjaar en jaarrekening.

Artikel 9.

1. Het boekjaar der stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt door de penningmeester een jaarrekening over het geëindigde boekjaar opgemaakt. De jaarrekening bestaat uit een balans, een staat van baten en lasten alsmede de toelichting op beide.
3. De jaarrekening wordt door het bestuur vastgesteld.

Reglement.

Artikel 10.

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.

2. Het reglement mag niet met de wet of de statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.

Statutenwijziging.

Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur een vacature bestaat.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Ieder bestuurslid is bevoegd al hetgeen is vereist ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging te verrichten.
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel, binnen welk gebied de stichting haar zetel heeft.

Ontbinding en vereffening.

Artikel 12.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar berusten onder de jongste vereffenaar.

Tenslotte verklaarden de comparanten ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 leden 1 en 2, dat voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting worden benoemd:

1. de comparant onder 1 genoemd, de heer M.J.H. Mathijssen, als voorzitter;
2. de comparant onder 2 genoemd, de heer J.B.R.G. Meeuws, als secretaris;
3. de comparant onder 3 genoemd, de heer H.M. Westerveen, als penningmeester.

Slot

De comparanten zijn mij, notaris, bekend.

Voor het verlijden van deze akte is door mij aan de comparanten mededeling
gedaan van de zakelijke inhoud van de akte en heb ik daarop een toelichting
gegeven.

De comparanten verklaren van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen,
daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing van de akte geen prijs te
stellen. Deze akte is verleden te Krimpen aan den IJssel op de datum in het hoofd-
van deze akte vermeld.

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is de akte ondertekend door de comparanten
en mij, notaris.